

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 комбинированного вида»**

Российская Федерация 301835, Тульская область, г. Богородицк, ул. Коммунаров, д. 72

E-mail: mdouds5.bogorod@tularegion.org

Официальный сайт <http://bogoroditsk5.russia-sad.ru>

Приказ по о/д

13.07.2020 г.

№ 19/1

**«Об утверждении плана неотложных мероприятий по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции COVID-2019»**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), принятия необходимых организационно-распорядительных мер в рамках осуществления деятельности, во исполнение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 07.04.2020 г. «О рекомендациях для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах»

Приказываю:

Утвердить план по организационным санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мероприятиям по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на период неблагоприятной эпидемиологической обстановки согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

Контроль о выполнении приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ _____ Н.А. Зенкина/



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 5 КВ»

Зенкина Н.А./

Приказ № 19/1 от «13» июля 2020 г.

Приложение 1

План

по организационным санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мероприятиям по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

№	Мероприятия	Ответственные
1. Мероприятия, при функционировании ОУ в режиме по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19		
1.1.	Обеспечить разделение потоков и разобщение людей при приёме детей – вход детям групп первого этажа через центральный вход, группам второго этажа через служебный вход.	Заведующий, заместитель заведующего
1.2.	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз
1.3.	Обеспечить проведение термометрии детей и сотрудников бесконтактными термометрами при утреннем приёме и приходе на рабочее место.	Заведующий, заместитель заведующего
1.4.	Обеспечить всех сотрудников защитными средствами (перчатки, маски)	Заведующий, завхоз
1.5.	Обеспечить групповую изоляцию с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп. Запрещается проведение мероприятий с участием различных групповых ячеек, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели
1.6.	При использовании музыкального зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дез. средств.	Заведующий, заместитель заведующего, муз. руководитель, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели

1.7.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники), мест общего пользования (каждые 2 часа) – группы, пищеблок, санузлы, лестничный марш.	Младшие воспитатели, уборщик служебных помещений
1.8.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание групповых и рабочих помещений, проводить своевременное обеззараживание воздуха в помещениях устройствами, разрешенными к применению в присутствии людей.	Заместитель заведующего, воспитатели, младшие воспитатели,
1.7.	В общественных зонах разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавируса.	Заместитель заведующего, воспитатели

2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников

2.1.	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня. Использовать памятку о правилах личной гигиены при коронавирусе.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз
2.2.	Обеспечить ношение работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многоразового применения.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз
2.3.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний среди воспитанников и сотрудников учреждения и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Заведующий, заместитель заведующего
2.4.	Обеспечить ежедневную термометрию детей и сотрудников при входе в здание (при температуре выше 37 работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Заместитель заведующего, воспитатели
2.5.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Заведующий
2.6.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Заведующий
2.7.	Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Заведующий
2.8.	Организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие	Заведующий, завхоз

	средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	
2.9.	Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий.	Заведующий
3. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания		
3.1.	Обеспечить обработку посуды для приготовления и приёма пищи в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 при эпидемиологическом режиме.	Заведующий, завхоз
4. Иные мероприятия		
4.1.	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски).	Заведующий, завхоз
4.2.	Обеспечить регулярное ведение ответственными лицами журналов для учета и контроля термометрии сотрудников и детей.	Заведующий, заместитель заведующего, воспитатели
4.3.	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COYID- 19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий

С планом ознакомлены:

зам. зав. по воспитательно-образовательной работе _____ /Е.М. Макарова/

зам. зав. по административно-хозяйственной работе Карашкина /Н.А. Карабушкина/

музыкальный руководитель Ярмалоян /Л.Р. Ярмалоян/

инструктор по физическому воспитанию Яремюк /О.Н. Яремюк/

Воспитатели:

Андреечко /Н.Д. Андреечко/

Брус /Е.Р. Брус/

Грищенко /В.С. Грищенко/

Карнаухова /М.Н. Карнаухова/

Саунина /Е.А. Саунина/

Контроль о выполнении мероприятий плана оставляю за собой.

Заведующий ДОУ Зенкина /Н.А. Зенкина/

